



CITTA' DI BRA

Provincia di Cuneo

STAFF 05 - Servizi Pubblici in concessione

Ufficio Servizi Pubblici in concessione

e-mail: servizipubblici@comune.bra.cn.it

Tel. n. 0172/43.83.13 Fax. n. 0172/43.81.38

Ordinanza n. **65/ 2012**.

OGGETTO: Ordinanza relativa alle corrette modalità di conferimento e di raccolta domiciliare dei rifiuti solidi urbani, differenziati e indifferenziati.-
AREE DI MERCATO.

I L D I R I G E N T E

PRESO atto della necessità di impiegare efficaci sistemi per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati per raggiungere gli obiettivi di gestione dei rifiuti nonché le percentuali di raccolta differenziata fissati dal D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;

ATTESA, inoltre, la necessità di salvaguardia degli interessi pubblici connessi all'ambiente attraverso una riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati destinati allo smaltimento in discarica;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 13 gennaio 2010 con la quale il CO.A.B.SE.R. – Consorzio Albese Braidese Servizi Rifiuti ha provveduto ad approvare il Capitolato speciale d'appalto per il servizio di igiene urbana della Città di Bra (raccolta rifiuti e nettezza urbana);

VISTA la Determinazione del Responsabile Tecnico del CO.A.B.SE.R. n. 22 del 26 aprile 2010, parzialmente rettificata con Determinazione n. 27 del 07 maggio 2010, con la quale è stato aggiudicato l'appalto del servizio di igiene urbana nella Città di Bra (raccolta rifiuti e nettezza urbana) alla ditta AIMERI Ambiente S.r.l., per il periodo dal 01.06.2010 al 31.05.2015;

VISTA la convenzione per la delega alla gestione funzionale ed operativa del servizio di igiene urbana sottoscritta, in data 09 agosto 2010, dal Comune di Bra e dal CO.A.B.SE.R. – Consorzio Albese Braidesese Servizi Rifiuti, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 283 del 26 luglio 2010;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 403 del 23 novembre 2010 con la quale si è provveduto ad approvare il cronoprogramma relativo all'attivazione dei servizi di raccolta, trasporto rifiuti e di nettezza urbana;

CONSIDERATO che il contratto d'appalto in oggetto prevede l'attivazione, sul territorio comunale, presso le AREE DI MERCATO, nuovi servizi di raccolta differenziata dei rifiuti con riguardo a carta e cartone, plastica, vetro, frazione biodegradabile (organico), rifiuti urbani residuali e cassette in legno e plastica;

RITENUTO di dover intervenire per incentivare il recupero delle frazioni di cui sopra e in generale di tutte le frazioni di rifiuti riciclabili e disciplinare al tempo stesso il corretto utilizzo sia dei contenitori specializzati a tale scopo, sia dei contenitori utilizzati per la raccolta dei rifiuti solidi urbani non riciclabili;

RILEVATO che le diverse tipologie di rifiuto, in adempimento delle previsioni contrattuali sottoscritte tra le parti, dovranno essere conferite al sistema comunale di raccolta secondo le modalità sotto indicate:

MATERIALE	MODALITA' DI RACCOLTA E DI CONFERIMENTO
CARTA E CARTONE	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di carta da lt. 50, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
PLASTICA	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di plastica - di colore GIALLO - da lt. 110, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
VETRO	La raccolta avviene tramite appositi contenitori - di colore VERDE - da lt. 240, forniti e consegnati dalla ditta appaltatrice, posizionati presso l'area mercatale e ritirati al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
FRAZIONE BIODEGRADABILE (ORGANICO)	La raccolta avviene tramite appositi contenitori - di colore MARRONE - da lt. 240, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica (settore alimentare e ortofrutticolo), da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
RIFIUTI INDIFFERENZIATI	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di plastica - di colore NERO - da lt. 110, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
CASSETTE IN LEGNO E PLASTICA	La raccolta avviene, da parte della ditta appaltatrice, al termine del mercato. Le cassette dovranno essere depositate dagli operatori di commercio su area pubblica, presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, avendo cura di impilarle ordinatamente una sull'altra - a seconda del materiale - per agevolarne la raccolta. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.

NELLA NECESSITA' di dover intervenire – **a carattere temporaneo ed urgente** – in attesa di modificare ed integrare il Titolo 3°, Capitolo 8° - Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi del vigente **REGOLAMENTO MUNICIPALE D'IGIENE**, che dovrà disciplinare tali comportamenti;

RAVVISATA la sussistenza di fondate motivazioni di pubblico interesse;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 5.06.1998 con la quale è stata dichiarata l'assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti speciali non pericolosi, provenienti da attività economiche;

PRESO atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 20 marzo 2012, relativa agli indirizzi attraverso i quali addivenire all'adozione della presente ordinanza.

VISTA la parte IV del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

VISTA la legge n. 689/1981 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 24/2002;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Programma Provinciale di gestione dei Rifiuti;

VISTO il Regolamento Municipale d'Igiene del Comune di Bra;

O R D I N A

nelle more del perfezionamento del Regolamento Municipale d'Igiene del Comune di Bra, a tutti gli operatori di commercio su area pubblica, esercenti presso le AREE DI MERCATO, di rispettare le seguenti disposizioni, con decorrenza dal **01 aprile 2012** e fino al **31 dicembre 2012**, in occasione dell'attivazione delle nuove modalità di servizi di raccolta differenziata dei rifiuti con riguardo a carta e cartone, plastica, vetro, frazione biodegradabile (organico), rifiuti urbani residuali e cassette in legno e plastica:

- 1) E' fatto divieto di immettere nei sacchi e/o nei cassonetti destinati ai rifiuti indifferenziati da smaltire in discarica i seguenti materiali: carta e cartone, plastica, vetro, frazione biodegradabile (organico), cassette in legno e plastica;
- 2) Le diverse tipologie di rifiuto, in adempimento delle previsioni contrattuali sottoscritte tra le parti, dovranno essere conferite al sistema comunale di raccolta secondo le modalità sotto indicate:

MATERIALE	MODALITA' DI RACCOLTA E DI CONFERIMENTO
CARTA E CARTONE	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di carta da lt. 50, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
PLASTICA	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di plastica - di colore GIALLO - da lt. 110, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
VETRO	La raccolta avviene tramite appositi contenitori - di colore VERDE - da lt. 240, forniti e consegnati dalla ditta appaltatrice, posizionati presso l'area mercatale e ritirati al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
FRAZIONE BIODEGRADABILE (ORGANICO)	La raccolta avviene tramite appositi contenitori - di colore MARRONE - da lt. 240, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio su area pubblica (settore alimentare e ortofrutticolo), da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato. I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.
RIFIUTI INDIFFERENZIATI	La raccolta avviene tramite appositi sacchetti di plastica - di colore NERO - da lt. 110, forniti e consegnati ad ogni operatore di commercio

	<p>su area pubblica, da parte della ditta appaltatrice, che dovranno essere depositati presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, al termine del mercato.</p> <p>I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.</p>
CASSETTE IN LEGNO E PLASTICA	<p>La raccolta avviene, da parte della ditta appaltatrice, al termine del mercato.</p> <p>Le cassette dovranno essere depositate dagli operatori di commercio su area pubblica, presso il posteggio mercatale assegnato in concessione, avendo cura di impilarle ordinatamente una sull'altra - a seconda del materiale - per agevolarne la raccolta.</p> <p>I giorni di raccolta sono il MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO.</p>

- 3) Sono vietati il deposito e la dispersione dei rifiuti all'esterno dei vari sacchetti/contenitori consegnati dall'Amministrazione comunale agli operatori di commercio su area pubblica e degli altri contenitori per i rifiuti presenti sulle aree di mercato;
- 4) Tutti gli operatori di commercio su area pubblica e coloro che, a qualunque titolo, operano sulle aree di mercato sono tenuti a collaborare e ad agevolare il lavoro degli addetti al servizio di raccolta dei rifiuti;
- 5) Ai sensi dell'art. 7-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il trasgressore è soggetto alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 25,00, ad € 500,00;
- 6) A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso la presente ordinanza, in applicazione della Legge 6 dicembre 1971, n. 1043, è ammesso ricorso per incompetenza, eccesso di potere o violazione di legge, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte o, in alternativa, entro centoventi giorni al Capo dello Stato;
- 7) Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Staff 5 – Servizi Pubblici in concessione, dott. Valerio TIBALDI;
- 8) La presente ordinanza sarà trasmessa a
Comando Compagnia Carabinieri, Comando Compagnia Guardia di Finanza, Comando Stazione Corpo Forestale dello Stato, Comando Posto di Polizia Ferroviaria, Comando Posto di Polizia Stradale, A.S.L. CN2 Alba Bra – S.O.C. Servizi Sociali, Comitati di Quartiere e di Frazione, Agenzia delle Entrate, I.N.P.S. e I.N.A.I.L., Scuole di ogni ordine e grado, A.R.P.A., Provincia di Cuneo - Ufficio Coordinamento G.E.V., AS.COM., Confartigianato, Federazione Coltivatori Diretti, Parrocchie, Associazioni, C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L., Organi di stampa, ditta AIMERI Ambiente S.r.l., CO.A.B.SE.R. – Consorzio Albesse Braidesse Servizi Rifiuti;
- 9) La presente ordinanza sostituisce integralmente le precedenti, già adottate per disciplinare la medesima materia;
- 10) L'Ufficio Servizi Pubblici in concessione ed il Comando della Polizia Municipale sono incaricati di vigilare sulla corretta applicazione della presente ordinanza.

Bra, 27 marzo 2012

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Valerio TIBALDI**

**IL DIRIGENTE DI STAFF 5
dott. Fabrizio PROIETTI**